

SPLOŠNI PRODAJNI POGOJI

FUCHS MAZIVA LSL d.o.o.

Verzija 1.0

1. SPLOŠNE DOLOČBE

Ti Splošni prodajni pogoji (v nadaljevanju: »SPP«) urejajo pravice in obveznosti med družbo FUCHS MAZIVA LSL d.o.o. (v nadaljevanju: »Prodajalec«) in kupcem blaga oziroma storitev (v nadaljevanju: »Kupec«).

SPP veljajo za prodajo blaga in opravljanje storitev pravnim osebam, samostojnim podjetnikom posameznikom in drugim osebam, ki sklepajo pogodbe v okviru svoje poslovne ali poklicne dejavnosti.

Kupec s sprejemom ponudbe, oddajo naročila, podpisom pogodbe, prevzemom blaga ali na drug dokazljiv način potrjuje, da je bil s temi SPP seznanjen in jih sprejema. SPP so sestavni del vsake ponudbe, potrditve naročila, pogodbe oziroma drugega poslovnega dogovora, razen če se stranki izrecno pisno dogovorita drugače.

2. SKLENITEV POGODBE IN NAROČANJE

Ponudbe Prodajalca so zavezujoče v roku, navedenem v ponudbi. Če rok ni naveden, ponudba velja največ 30 dni od datuma njene izdaje.

Pogodba je sklenjena, ko Kupec pisno ali na drug dokazljiv način sprejme ponudbo Prodajalca, ko Prodajalec pisno potrdi naročilo Kupca ali ko Prodajalec začne izvajati naročilo.

- Naročilo mora vsebovati naziv in naslov Kupca ter kontaktno osebo;
- naziv oziroma šifro blaga, količino in zahtevano pakiranje;
- dogovorjeno ceno, če je bila predhodno določena;
- želeni rok in kraj dobave ter druge podatke, potrebne za izvedbo.

Telefonska naročila in spremembe morajo biti potrjeni v pisni obliki. Kupec odgovarja za pravilnost in popolnost posredovanih podatkov. Če ne posreduje vseh potrebnih specifikacij, dokumentacije ali odobritev, se dobavni rok ustrezno podaljša.

Pri pogodbi za določeno obdobje ali dogovorjeni skupni količini mora Kupec pravočasno posredovati specifikacije oziroma odpoklice. Če tega ne stori niti v osmih dneh od poziva, lahko Prodajalec zadrži izvajanje pogodbe ali od nje odstopi ter zahteva povračilo nastalih stroškov.

Vrstni red pogodbenih dokumentov

Ob neskladju veljajo po vrstnem redu: individualna pisna pogodba, pisno potrjena posebna določila, ponudba oziroma potrditev naročila Prodajalca in ti SPP. Splošni nabavni ali drugi pogoji Kupca se ne uporabljajo, razen če jih Prodajalec izrecno pisno sprejme.

3. CENE

Dobava se obračuna po cenah iz pisne ponudbe, potrditve naročila, pogodbe oziroma veljavnega cenika Prodajalca. Če ni navedeno drugače, cene ne vključujejo DDV, drugih davkov, dajatev, prevoza, posebnega pakiranja ali drugih dodatnih stroškov.

Če se po sklenitvi pogodbe bistveno spremenijo cene surovin, embalaže, energije, transporta, dajatev, menjalni tečajji ali druge stroškovne okoliščine, se lahko stranki dogovorita o ustrezni spremembi cene. Sprememba mora biti Kupcu sporočena pred zadevno dobavo.

4. DOBAVA IN PREVZEM BLAGA

Dobavni rok začne teči po potrditvi naročila in prejemu vseh podatkov, specifikacij, odobritev ter morebitnega predplačila. Dobavni roki so informativni, razen če Prodajalec izrecno pisno potrdi fiksni rok.

Delne dobave so dovoljene, če so za Kupca razumne in ni pisno dogovorjeno drugače. Prodajalec ne odgovarja za zamude zaradi ravnanja Kupca, višje sile ali drugih okoliščin zunaj njegovega razumnega nadzora.

Če rok ni bistvena sestavina pogodbe, lahko Kupec zaradi zamude odstopi šele po poteku primerne dodatnega roka, ki ga je pisno določil Prodajalec.

Kraj dobave, stroški prevoza ter prehod nevarnosti se določijo v ponudbi, potrditvi naročila, pogodbi ali po dogovorjeni dobavni klavzuli. Kupec mora ob prevzemu preveriti količino, vrsto blaga, embalažo in vidne poškodbe ter nepravilnosti navesti na prevzemnem dokumentu.

5. VIŠJA SILA IN IZREDNE OKOLIŠČINE

Prodajalec ne odgovarja za zamudo ali neizpolnitev zaradi okoliščin zunaj njegovega razumnega nadzora, zlasti zaradi:

- naravnih nesreč, požarov, vojn, nemirov ali terorističnih dogodkov;
- epidemij, pandemij, stavk ali motenj delovnega procesa;
- motenj transporta, dobavne verige ali dobave energije;
- pomanjkanja surovin ali embalaže;
- neizpolnitve dobaviteljev, ki je Prodajalec ni mogel razumno preprečiti;
- sankcij, trgovinskih omejitev ali ukrepov organov;
- obsežnih kibernetičnih ali informacijskih incidentov in primerljivih dogodkov.

Pogodbeni roki se podaljšajo za čas trajanja okoliščin in njihovih posledic. Če okoliščine trajajo dalj časa ali bistveno otežijo izpolnitev, lahko Prodajalec neizvedeni del naročila odpove ali od pogodbe delno oziroma v celoti odstopi brez odškodninske obveznosti do Kupca.

6. PLAČILNI POGOJI

Plačila se izvajajo na podlagi računov v roku, določenem v ponudbi, pogodbi ali na računu. Kupec mora račun poravnati brez odbitkov na račun Prodajalca. Odlog plačila je mogoč le na podlagi pisanega dogovora, Prodajalec pa lahko zahteva ustrezno zavarovanje.

Ob zamudi lahko Prodajalec obračuna zakonske zamudne obresti in stroške izterjave, zadrži dobave, prekliče odlog, zahteva predplačilo ali zavarovanje ter odstopi od pogodbe oziroma odpove neizvedena naročila.

Ugovor zoper račun mora biti pisno obrazložen in ne zadrži plačila nespornega dela. Terjatve se lahko poravnajo tudi s pobotom, asignacijo, odstopom, večstranskim pobotom prek AJPES-a, elektronskimi kompenzacijami ali drugače po dogovoru. Kupec ne sme pobotati nepriznanih ali nepravnomočno ugotovljenih terjatev.

Če se pojavijo utemeljeni dvomi o plačilni sposobnosti Kupca, lahko Prodajalec zahteva predplačilo ali zavarovanje in do prejema zadrži nadaljnje dobave.

7. PRESTAVITEV DOBAVE

Če Kupec zahteva prestavitev potrjenega roka in Prodajalec spremembo odobri, mora Kupec povrniti razumne, dejansko nastale in dokazljive stroške, zlasti stroške skladiščenja, ravnanja z blagom, prevoza,

dodatne embalaže, financiranja ter odpovedi ali spremembe prevoza. Prodajalec lahko odobritev pogojuje s predhodnim plačilom teh stroškov.

8. ODPOVED NAROČILA IN ODSTOP OD POGODBE

Kupec lahko potrjeno naročilo odpove oziroma od pogodbe odstopi le pisno in s pisnim soglasjem Prodajalca, razen kadar to pravico dajejo prisilni predpisi.

Če Prodajalec odpoved sprejme, Kupec povrne razumne, dejansko nastale in dokazljive stroške, vključno s stroški surovin, blaga, proizvodnje, dela, skladiščenja, logistike, financiranja, odpovedi pri dobaviteljih ter z razliko med dogovorjeno in dosegljivo tržno vrednostjo blaga.

Prodajalec lahko zadrži izpolnitev ali odstopi, če Kupec zamuja s plačilom, ne zagotovi zavarovanja ali potrebnih podatkov, zavrne pravilno dobavljeno blago, postane plačilno nezanesljiv, je v postopku insolventnosti ali prenehanja, krši sankcijske predpise ali bistveno krši druge obveznosti.

9. PRIDRŽEK LASTNINSKE PRAVICE

Dobavljeno blago ostane last Prodajalca do popolnega plačila vseh terjatev v zvezi z njim. Kupec mora do plačila z blagom ravnati skrbno, ga ustrezno skladiščiti in zavarovati ter ga ne sme zastaviti ali drugače obremeniti.

Če tretja oseba poseže v blago, mora Kupec nemudoma obvestiti Prodajalca in tretjo osebo opozoriti na lastninsko pravico Prodajalca.

Kupec lahko blago proda v okviru rednega poslovanja. Če ga proda pred popolnim plačilom, Prodajalcu odstopa terjatev do nadaljnjega kupca do višine odprte obveznosti. Ob zamudi lahko Prodajalec zahteva vračilo neplačanega blaga in povračilo razumnih stroškov vrnitve.

10. REKLAMACIJE IN ODGOVORNOST ZA NAPAKE

Kupec mora blago ob prevzemu pregledati. Očitne napake, poškodbe in količinske razlike mora navesti na prevzemnem dokumentu ter pisno prijaviti najpozneje v osmih dneh od prevzema. Skrite napake mora prijaviti brez nepotrebnega odlašanja po odkritju.

Reklamacija mora vsebovati številko računa ali dobavnice, identifikacijo izdelka, dobavljeno in reklamirano količino, serijo, opis napake, datum ugotovitve in razpoložljiva dokazila.

Kupec mora reklamirano blago, embalažo in vzorce ustrezno hraniti ter omogočiti pregled. Brez pisnega soglasja Prodajalca blaga ne sme vrniti, uničiti ali predelati, razen zaradi preprečitve neposredne nevarnosti ali nadaljnje škode.

Če je reklamacija utemeljena, lahko Prodajalec ob upoštevanju veljavnih predpisov napako odpravi, blago zamenja, odobri sorazmerno znižanje cene oziroma dobropis ali vrne kupnino za reklamirano blago.

Prodajalec ne odgovarja za običajna dopustna odstopanja ali za napake zaradi nepravilnega transporta po prehodu nevarnosti, skladiščenja, temperature, uporabe, mešanja, predelave, doziranja, ravnanja v nasprotju z dokumentacijo, običajne obrabe ali ravnanja Kupca oziroma tretjih oseb. Kupec odgovarja za izbiro izdelka, razen če je Prodajalec njegovo primernost za konkretni namen izrecno pisno potrdil.

11. OMEJITEV ODGOVORNOSTI

Prodajalec odgovarja za neposredno škodo zaradi kršitve pogodbenih obveznosti v obsegu veljavnega prava in teh SPP.

Kjer je to zakonsko dovoljeno, Prodajalec ne odgovarja za izgubljeni dobiček, izpad proizvodnje, izgubo poslov, prihodkov ali prihrankov, posredno ali posledično škodo, zahtevke tretjih oseb ali druge gospodarske izgube Kupca.

Skupna odgovornost Prodajalca iz posamezne dobave oziroma naročila je omejena na neto vrednost blaga, na katero se zahtevke neposredno nanaša. Omejitve ne veljajo, kadar odgovornosti po zakonu ni dovoljeno izključiti ali omejiti. Kupec mora sprejeti razumne ukrepe za zmanjšanje škode.

12. VARNOST, UPORABA IZDELKOV IN SKLADNOST

Kupec mora pri skladiščenju, transportu, prodaji, distribuciji in uporabi upoštevati veljavne predpise, varnostne in tehnične liste, navodila, opozorila na embalaži ter druge informacije Prodajalca. Zagotoviti mora, da so z njimi seznanjeni zaposleni, izvajalci, nadaljnji kupci in druge osebe, ki ravnaajo z blagom.

13. SANKCIJE IN IZVOZNI NADZOR

Kupec mora spoštovati vsakokrat veljavne predpise Evropske unije, Republike Slovenije in druge zanj zavezujoče predpise o sankcijah, izvoznem nadzoru in trgovinskih omejitvah.

Blaga, tehnologije, tehničnih informacij ali povezanih storitev ne sme neposredno ali posredno prodati, izvoziti, ponovno izvoziti, prenesti ali dati na voljo, kadar bi bilo to v nasprotju z navedenimi predpisi. Na zahtevo mora zagotoviti podatke o končnem uporabniku, namenu in namembnem kraju.

Ob utemeljenem sumu lahko Prodajalec dobavo zadrži do razjasnitve. Ob kršitvi lahko ustavi dobave, odstopi od pogodbe, prekine poslovno razmerje ter zahteva povračilo škode, izgub in stroškov.

14. ZAUPNOST

Stranki morata poslovne, tehnične, komercialne in druge zaupne informacije varovati in jih brez pisnega soglasja ne smeta razkriti tretjim osebam.

Obveznost ne velja za javne informacije, zakonito predhodno znane informacije, informacije zakonito prejete od tretjih oseb ali razkritja, zahtevana z zakonom oziroma odločbo organa. Informacije se lahko v potrebnem obsegu razkrijejo zaposlenim, povezanim družbam, svetovalcem, revizorjem in izvajalcem, ki so zavezani zaupnosti.

Obveznost velja pet let po prenehanju poslovnega razmerja, razen če narava informacije ali poseben dogovor zahteva daljše varovanje.

15. VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

Stranki osebne podatke obdelujeta v skladu z veljavnimi predpisi. Podatki kontaktnih oseb se lahko obdelujejo za pripravo in izvajanje ponudb, naročil, dobav, računov, reklamacij, izterjave, poslovne komunikacije in zakonskih obveznosti. Stranki jih varujeta z ustreznimi organizacijskimi in tehničnimi ukrepi in uporabljata le za zakonite poslovne namene.

16. OBVESTILA IN KOMUNIKACIJA

Obvestila o naročilih, dobavah, reklamacijah, odpovedih in odstopu morajo biti pisna. Za pisno obliko šteje tudi elektronska pošta na običajne poslovne naslove kontaktnih oseb, razen če zakon ali pogodba zahteva drugačno obliko. Kupec mora Prodajalca brez odlašanja obvestiti o spremembi poslovnih in kontaktnih podatkov.

17. VELJAVNO PRAVO IN REŠEVANJE SPOROV

Za pogodbe, naročila in poslovna razmerja se uporablja pravo Republike Slovenije. Stranki bosta spore najprej poskušali rešiti sporazumno. Če to ne bo mogoče, je pristojno stvarno pristojno sodišče v Krškem, Republika Slovenija.

18. KONČNE DOLOČBE

Neveljavnost ali neizvršljivost posameznega določila ne vpliva na druga določila. Takšno določilo se v dopustnem obsegu nadomesti z veljavnim določilom, ki se najbolj približa njegovemu pravnemu in ekonomskemu namenu.

Če Prodajalec v posameznem primeru ne uveljavlja določene pravice, to ne pomeni odpovedi tej pravici. Spremembe ali odstopanja veljajo le v pisni obliki.

SPP so objavljeni na uradni spletni strani Prodajalca in začnejo veljati z datumom, navedenim na koncu dokumenta. Z začetkom njihove veljavnosti prenehajo veljati vsi predhodni SPP. Za pogodbe in naročila, sklenjena pred tem datumom, veljajo pogoji, veljavni ob njihovi sklenitvi, razen če se stranki pisno dogovorita drugače.

Družba	FUCHS MAZIVA LSL d.o.o.
Verzija	1.0
Veljavnost od	8.10.2026
Datum objave	8.10.2026